

معاونت فرهنگی ،دانشجویی دانشگاه علوم پزشکی کرمانشاه

با حمد و سپاس به درگاه خداوند متعال

و با عرض تبریک و آرزوی موفقیت برای تمامی پذیرفته شدگان جدیدالورود در دانشگاه علوم پزشکی کرمانشــاه ۔ جهت ثبت نام به لینک Daneshfar.kums.ac.ir مراجعه و سپس با وارد کردن شماره دانشجویی و کد ملی وارد سامانه ثبت نام شوید.

- قبل از اقدام جهت ورود به سامانه و شروع ثبت نام اینترنتی، اسکن کلیه مدارک مورد نیاز را آماده کنید.
- لازم به ذکر است بارگذاری اسکن تصویر پرسنلی و تصویر مدرک دیپلم متوسطه در مراحل ثبت نام الزامی می باشد.
 - تصویر پرسنلی با زمینه روشن و بدون عینک و کلاه باشد.
 - تصویر گواهینامه دیپلم با زمینه روشن و کاملا واضح باشد.
 - مسولیت صحت و سقم اطلاعات وارد شده بر عهده دانشجویان می باشد.
- بدیهی است عدم اقدام جهت ثبت نام الکترونیکی در هر یک از مراحل فوق به منزله انصراف از دریافت خدمات رفاهی فرهنگی می باشد.

پذیرفته شدگان می بایست پس از تکمیل و اتمام مراحل ثبت نامی و دریافت کد رهگیری، از فرم تاییدیه اینترنتی پرینت گرفته و در مراجعه حضوری که متعاقبا اعلام خواهد شد، به کارشناسان مربوطه تحویل دهند.

در صورت داشتن هر گونه مشکل در ثبت نام اینترنتی از تاریخ 1399/09/03 لغایت1399/09/13 و از ساعت 8 لغایت 14 با شماره تلفن 08338368863 تماس حاصل فرمایید.



معاونت فر هنگی ،دانشجویی دانشگاه علوم پز شکی کر مانشاه

بازیابی کلمه عبور:

چنانچه رمز عبور خود را فراموش کرده اید، جهت بازیابی آن می توانید مطابق شکل زیر با وارد کردن شماره دانشجویی و حاصل جمع دو عددی که برایتان نمایش داده می شود، و سپس با تایید آن یک **"کد احراز هویت"** برای شماره موبایل شما ارسال می شود.

	زیابی کلمه عبور
	فام کاربری (شماره دانشجویی)
x2+6-2?)	+ حاصل جمع

اکنون در صفحه باز شده "کد احراز هویت" و حاصل جمع اعداد نمایش داده شده را وارد کنید.

	ورود کد احراز هویت
148 0 = 27	کد احراز هویت حاصل جمع 85 +
ارسال کد	

معاونت فر هنگی ،دانشجویی دانشگاه علوم پز شکی کر مانشاه

با ثبت کد احراز هویت مطابق شکل فوق و سپس کلیک بر روی " **ارسال کد"،** صفحه جدیدی باز می شود که در این صفحه با وارد کردن رمز عبور جدید و سپس تکرار رمزعبور و کلیک بر روی گزینه "تغییر رمز عبور" در پایین کادر مطابق شکل زیر رمز شما تغییر خواهد یافت.

5Page |

	تعيين كلمه عبور
	مز عبور جدید
	کرار رمز عبور جدید
56 + (0) + ?	حاصل جمع 61 +

با انجام اعمال ذکر شده، پیغام موفقیت در تغییر رمز عبور برای شما نمایش داده خواهد شد.



همچنین با تغییر رمز عبور، پیامک بازیابی تغییر رمز عبور برای شماره تلفن شما ارسال می شود.



	ت، گزینه " موارد فوق مورد تایید است " را فعال و سپس " تایید و ادامه " را در پایین کادر کلیک کنید تا جدید نمایش داده شود.
e	بىلمائە لېت ئام دانشجويان.
	فاستاه سوم پرستی توباسه
	وش آمدید
	متحمات نام جازیاری : دانشجو کد ملی : 000000000 شماره دانشجویی : 211 کد ملی : 2000000000 ماره دانشجویی : 212
	پذیرفته شده محترم! با حمد و سپاس به درگاه خنوند متعال و ضمن تبریک و آرزوی توفق روز افزون، به اطلاع مهرساند : © عدم اقدام چهت ثبت نام الکترونیک در هررک از مراحل ثبت نام به منزله انصراف از دریافت خدمات رفاهی و فرهنگی مهیاشد. © پس از تنام فرایند بت نام از فرم تبیدیه ثبت نام و میلز فرمهای ثبت نامی در سامانه، پرینت گرفته و در هنگام مراجعه حضوری (پس از عادی شدن شرایط بیماری موانی)، به کارشناسان مربوهه در معاونت فرهنگی ناشجویی تحویل دهید. مرونی)، به کارشناسان مربوهه در معاونت فرهنگی ناشجویی تحویل دهید.

با تایید موارد فوق اکنون می توانید وارد صفحه جدید شده که از 9 آیتم مختلف اطلاعات فردی، تحصیلی، وابستگان، ورزشی، علاقه مندی و مهارت، فرم، روانشناسی، تکمیلی و انفورماتیک تشکیل شده است.

				-				
		انوادگی : دانشجو ه دانشجویی : test2	نام خ شماره		යා 000000000	نام : کاری کد ملی :	C	
9	8	7	6	5	4	3	2	0
اطلاعات التورياتيك	اطلاعات تكسيلي	اطاعات روالشناسي	اطلاعات قرم	علاقامندی و مهارت	اطلاعات ورزشی	التلاعات وابستكلى	اطلاعات تحصيلى	اطلاعات فردى
								برفته شده محترما

معاونت فر هنگی ،دانشجویی دانشگاه علوم پز شکی کرمانشاه

اطلاعات فردي:

در این صفحه می بایست نام و نام خانوادگی خود را به لاتین و نیز نام پدر و شماره شناسنامه خود را وارد کنید . همچنین در قسمت مشخص شده یک عکس پرسنل از خود را بارگذاری کرده که برای این کار از قسمت Browse، می توانید تصویر خود را انتخاب کرده و آپلود کنید.

توجه : تصویر پرسنلی با زمینه روشن و بدون عینک و کلاه باشد.

اطلاعات تحصيلي:

پس از ثبت اطلاعات فردی، می بایست اطلاعات تحصیلی خود را تکمیل نمایید که با کلیک بر روی گزینه شماره 2، مطابق شکل زیر می توانید وارد صفحه مشخصات تحصیلی شده و آن را تکمیل نمایید.

							ىيلى	م اطلاعات تحم
		انوادگی : دانشجو ۱۰دانشجویی : ۱est۲	نام خ شماره	Classics	رى *******	نام : کاری کد ملی :	K	uns V
9	8	7	6	5	4	3	2_	-0
اطلاعات اتفورماتيك	اظلاعات تكميلى	اطلاعات روانشناسی	اطلاعات قرم	علاقهمندی و مهارت	اطلاعات ورزشى	اطلاعات وابستگان	اطلاعات تحصيلى	اطلاعات فردى

اطلاعات بستگان:

این قسمت شامل دو بخش اطلاعات خانواده و اطلاعات آشنایان دانشجو می باشد.

اطلاعات خانواده: دانشجو اطلاعات خانواده خود را در این قسمت وارد می کند. پس ار کلیک روی دکمه

" اضافه گردن سطر " یک سطر در جدول اطلاعات خانواده دانشجو اضافه می شود. برای ثبت اطلاعات دیگر افراد خانواده نیزهمین کار تکرار می شود.

ود. برای ثبت	اضافه می شو	ع در جدول	بصورت یک س	ت فرد مزبور ِار می شود.	طر " اطلاعات ممین کار تکر	فه کردن س متگان نیز ه	وی دکمه " اضا طلاعات دیگر بس
					ا کلیک کنید	و ادامه",	در پایان " <mark>ثبت</mark>
							فرم اطلاعات بستگان
		4-1- 		مخشع			
		وادنی : دانشجو دانشجویی : lest2	شماره شماره	000	تام : تاریزی کد ملی : 00000000		Kurns
9	8	7	6	5	4 3		
	letisi — e he Createtiki	and the second sec	a kosledial – stala		a shakibi affanda a	-dealled - Long to	stabled set of set field
				7.0			
			لاز ا).			آدرس
ص	مارہ تلفن	شغل ه	تحصيلات	سال تولد 1399	نسبت بدر ب	م خانوادگی	آدرس اطلاعات خانواده دانشجو: نام نا
من س	مارہ تلفن 	غغل غد 	تحصيلات ه	سال تولد 1399 - 1309	نسیت پدر ب مادر ب	م خانوادگی 	ادرس اطلاعات خانواده دانشجو: نام انا
من بسطر +	مارہ تلفن آدر الفاف کردن آدرمی	نغل ۵ 	تحصیلات ا	سال تولد 1399 - 1399	نسبت پدر ب مادر ب	م خانوادگی مشخصات 3 نفر): نام خانوادگی	ادرس اطلاعات خانواده دانشجو: نام نا
من بسطر +	ممارہ تلفن آدر المانہ تلفن آدر المانہ کردن المافہ کردن	نغل هـ 	د معيلات • د معيلات •	سال تولد 1399 • 1399	نسیت پدر ۔ مادر ۔	م خانوادگی مشخصات 3 نفر): تام خانوادگی	ادرس اطلاعات خانواده دانشجو: نام نام اطلاعات آشنایان (خداقل ه نام



علاقه مندی و مهارت های فرهنگی:

دانشجو در این قسمت فرم مربوط به علاقه مندی ها و مهارت های فرهنگی خود را وارد می کند. چنانچه دارای توانمندی و مهارت خاص باشید می توانید زیر نظر معاونت فرهنگی دانشجویی به فعالیت بپردازید لذا خواهشمند است به هر یک از سوالات به طور دقیق پاسخ دهید.

				Classic				
		نانوادگی : دانشجو ه دانشجویی : lest2	نام خ شمار		ری : 000000000	نام : کار، کد ملی	K	uns V
9	8	7	6	5				-0
اطلاعات الفورماليك	اطلاعات تكميلى	اطلاعات روانشناسی	اطلاعات فرم	علاقهمندی و مهارت	اطلاعات ورزشى	اطلاعات وابستگان	اظلاعات تحصيلى	اطلاغات فردى
، زیر نظر معاونت هد شد) به کارشناسان	بر هستید، میتوانید و متعاقباً اعلام خوا	هر یک از زمینه های زر س از پایان بحران کرونا	و مهارت خاصی در عه حضوری (که پ	نانچه دارای توانمندی و ل شده را در زمان مراجه	پزشکی کرمانشاه، چ اب داده و فرم تکمی	شما به دانشگاه علوم طور کامل و دقیق جو	ریک به مناسبت ورود فعالیت بپردازید. ه هریک از موالات به	شجویان عزیز! ن عرض سلام و تبر ننگی، دانشجویی به خواهشمند است، بر نطه تحمیل دهید

معاونت فرهنگی ،دانشجویی دانشگاه علوم پزشکی کرمانشاه

اطلاعات فرم:

دانشجو فرم های مربوط را در این قسمت بارگذاری می کند.

تقاضای خوابگاه: اگر دانشجو تقاضای خوابگاه دارد گزینه " بله" را انتخاب کرده و در غیر این صورت گزینه "**خیر**" را انتخاب می کند.

با توجه به غیرحضوری بودن ترم جاری، این نظرسنجی در خصوص ترم های آتی می باشد.

							ک	فرم بارگزاری مدارک
		بانوادگی : دانشجو ه دانشجویی : test2	نام ≺ شمار		مشخصلا نام : کاربری کد ملی : 000000000			V
9 اطلاعات انفورماتیک	8 اطلاعات تکمیلی	7 اطلاعات روانشناسی	ور اطلاعات قرم	علاقحندی و مهارت	اطلاعات ورزشی	اطلاعات وايستكاري	اطلاعات تحصيلى	اطلاعات فردی
				ی باشد.	ص ترم های آتی م	ن نظرسنجی در خصو	ی بودن ترم جاری، ای	با توجه به غیرحضور
							وابگاه میباشید؟ حیر	1 - متقاضی خو) بلی (

اطلاعات روانشناسي:

این بخش از سوالات قسمت روانشناسی و سلامت روان دانشجویان تشکیل شده است .





فرم انفورماتیک:

و در پایان گزینه آخر مربوط به فرم انفورماتیک معاونت فرهنگی دانشجویی می باشد که توسط دانشجو تکمیل

می شود.

							فرم انفورماتیک
	نام خانوادگی : دانشجو شماره دانشجویی : test2			نام : کاربری کد ملی : 000000000		Kurs	
9-0-		اطلاعات فرم	علاقامندي و مهارت	اطلاعات ورزقي	اطلاعات واستكان	اطلاعات تحصيلي	اطلاعات فردی



با تایید اطلاعات توسط دانشجو، پیغام موفقیت آمیز فرآیند ثبت نام به همراه "**کد رهگیری**" برای دانشجو نمایش داده می شود.

لازم به ذکر است این کد برای هر دانشجو جداگانه تولید می شود و منحصر به فرد است.

فرایند ثبت نام با موفقیت انجام شد کد رهگیری : 102348

چاپ فرم های اخذ شده:

پس از ثبت اطلاعات و فرآیند مراحل ثبت نام و دریافت کد رهگیری دکمه آبی رنگ چاپ اطلاعات برای شما فعال می گردد. دانشجو فرم های اخذ شده هر قسمت که تکمیل کرده را چاپ نموده تا در زمان مراجعه به

	چاپ تاییدیه ثبت نام غیرحضوری	
	چاپ علاقەمندىھاى ورزشى	
نگی	چاپ مهارتها و علاقهمندیهای فرها	
1	چاپ علاقەمندىھاى توليد محتوا	
	چاپ تعهدنامه انضباطی	

معاونت فرهنگی ،دانشجویی دانشگاه علوم پزشکی کرمانشاه

پرينت اطلاعات:

دانشجو باید از اطلاعات و فرم های تکمیل پرینت گرفته و در زمان مراجعه حضوری که متعاقبا اعلام می گردد | 13Page آنها را به کارشناسان مربوطه تحویل نماید.

جهت چاپ این فرم ها و موارد تکمیل شده بدین روش اقدام شود:

بر رو<mark>ی "گزینه فایل مورد نظر</mark>" کلیک کرده و در پنجره ظاهر شده، از منوی File گزینه print انتخاب شود.

eral	it/Prin	t/UserEducation	
Select Printer PrimoneNote for Windows 10 Send To OneNote 16			
Katus: Ready Location: Comment:	Print to file Preferences Find Printer	وزارت بهداشت و درمان و آموزش پزشکی دانشگاه علوم پزشکی کرمانشاه معاونت فرهنگی ، دانشجویی مانه پذیرش غیر حضورک دانشجویات حدید الورود فرم تاییدیه ثبت نام	<u>ф</u>
Page Range ● All ● Selection Current Page ● Pages: 1 Enter either a single page number or a single	Number of copies: 1 +	نام : کاربرې نام خانوادگې : دانشجو نام بدر : بهروز	کد رهگیری : 102348 شماره دانشجویی : test2 کد ملی : 000000000 تاریخ : 15:38 99/09/03
age range. For example, 5-12			اطلاعات فردى

ويرايش اطلاعات:

در صورتیکه در تکمیل هر یک از بحخش ها دچار اشتباه شده اید روی دکمه صورتی رنگ ویرایش آن قسمت کلیک کرده تا صفحه مجددا باز شده و بتوانید آن را ویرایش کنید.



13

معاونت فرهنگی ،دانشجویی دانشگاه علوم پزشکی کرمانشاه در پایان فرآیند ثبت نام و تکمیل کلیه موارد ذکر شده نیز پیامک زیر با کد رهگیری اختصاصی هر دانشجو برای او ارسال می گردد. 14Page | Sunday, November 22, 2020 دانشجوی عزیز در مراجعه حضوری ارائه پرینت ثبت نام الزامی آست تا نیمسال دوم از مراجعه حضوری خودداری کنید کد رهگیری:<u>102347</u> واحد انفورماتیک دانشگاه علوم پزشکی كرمانشاه 1 00:58 با آرزوی موفقیت و سلامتی واهر انفورماتيك معاونت فرهنگی، دانشدویی رانشاره علوم بزشلي كردانشاه